

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 37/1»
«26» 11 20 20 г.
протокол № 3



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37/1»
общеразвивающего вида
(МБДОУ «Детский сад № 37/1»)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива (далее – Общее собрание) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37/1» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.4 ст.26, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения.
- 1.2. Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание трудового коллектива Учреждения.

2. Компетенции Общего собрания

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся;

- 2.1. Обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- 2.2. Заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- 2.3. Утверждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- 2.4. Рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения.
- 2.5. Рассмотрение отчетов о результатах самообследования Учреждения.

2.6. Выбор представителей в Управляющий совет, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

3. Организация управления Общего собрания

3.1. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.2. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством присутствующих на собрании. Решение считается правомочным, если на заседании присутствует менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

3.3. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.4. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно.

4. Основные задачи Общего собрания

4.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

4.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

4.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами учреждения:

- Управляющим советом, Педагогическим советом, Попечительским советом;
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета, Попечительского совета;
- представление на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Управляющего совета, Педагогического совета, Попечительскому совету.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива. приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов. предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Журнал протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения.

8.6. Журнал протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения и передается по акту (при смене руководителя) передачей в архив.