

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 37/1» ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 37/1»)

656037, г. Барнаул, улица Карагандинская дом 13, тел 22-62-97

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «04» 05 2018

Утверждено
приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад №37/1»
№ 37 от «16» 04 2018
О.А.Бравкова

Локальный акт № 9

Положение
о проведении самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 37/1» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37/1» общеразвивающего вида (далее – Положение) устанавливает правила проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37/1» общеразвивающего вида (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1324 от 10.12.2013г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказ Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г № 462».

1.3. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее- отчет).

1.4. Самообследование проводится Учреждением ежегодно

1.5. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование, подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организацию и проведение самообследования в Учреждении;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение отчета на Педагогическом совете Учреждения.

1.6. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется Учреждением самостоятельно.

1.7. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, подлежащей самообследованию.

2. Структура отчета по самообследованию

2.1. Аналитическая часть

2.1.1. Анализ образовательной деятельности:

- общие сведения о Учреждении (полное наименование дошкольного образовательного учреждения, адрес, год ввода в эксплуатацию, режим работы Учреждения; проектная мощность Учреждения; комплектование групп);

- перечень правоустанавливающих документов; - перечень локальных актов.

2.1.2. Анализ системы управления Учреждения:

- характеристика сложившейся в Учреждении системы управления;

- перечень структурных подразделений Учреждения;

- органы управления, которыми представлена управленческая система Учреждения.

2.1.3. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников;

2.1.4. Анализ организации учебного процесса:

- модель образовательного процесса;

- вариативные формы в Учреждении;

- предоставляемые дополнительные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- психолого-педагогические условия осуществления педагогического процесса;

- программа развития Учреждения;

- анализ реализации образовательных программ;

- мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые Учреждением;

- создание РППС в Учреждении в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Учреждения;

- обеспеченность игрушками, дидактическим материалом; соответствие требованиям к оснащению и оборудованию;

- наличие специально оборудованных помещений (изостудия, экологическая комната и др.).

2.1.5. Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения:

- профессиональный уровень педагогического состава;
- количество педагогов, имеющих награды Министерского и регионального уровней;
- достижения педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
- обеспеченность учебно-методической литературой;
- обеспеченность открытости и доступности информации о деятельности Учреждения.

2.1.6. Анализ материально-технической базы:

- оснащенность материально-технической базы;
- состояние территории Учреждения.

2.1.7. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования:

- наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в Учреждении;
- проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2.2 Анализ показателей деятельности Учреждения (приложение 1).

3. Обобщение полученных результатов и формирование отчета

3.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

3.2. Информация, полученная в результате сбора сведений в соответствии с утверждённым планом проведения самообследования, членами Комиссии передаётся ответственному лицу за сбор информации.

3.3. Ответственное лицо за сбор информации обобщает полученные данные и оформляет их в виде отчёта, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения.

3.4. Отчет по самообследованию составляется по состоянию на 1 апреля текущего года отчетного периода, утверждается заведующим, заслушивается на Педагогическом совете Учреждения. Не позднее 20 апреля текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Отчет по итогам самообследования Учреждения передается Учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

3.6. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности Учреждения являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

Показатели деятельности

дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	10 5 человек
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	105 человек
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4.	В форме педагогического образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25 человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3-8 лет	80 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	105 человек/100%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов)	105 человек/100%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	105 человек/%
1.5.3.	По присмотру и уходу	105 человек/%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,56 день
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человека
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	2 человек/25%

	образование	
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/ 25%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	8 человек/75%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/75%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	10 человек/100 %
1.8.1.	Высшая	3 человек/55%
1.8.2.	Первая	7 человек/45%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы, которых составляет:	
1.9.1.	До 5 лет	0 человек %
1.9.2.	Свыше 30 лет	1 человек/12.5%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человек/4%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	7 человек/30%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 человек/100%
1.13.	Численность/удельный вес численности	10 человека/100%

	педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	10,5
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1.	Музыкального руководителя	1
1.15.2.	Инструктора по физической культуре/руководитель физического воспитания	0
1.15.3.	Учителя-логопеда	0
1.15.4.	Логопеда	0
1.15.5.	Учителя-дефектолога	0
1.15.6.	Педагога-психолога	0
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	41 кв. м
2.3.	Наличие физкультурного зала	Совмещен с музыкальным залом
2.4.	Наличие музыкального зала	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да